



**DOMANDA DI AMMISSIONE
ALLA VALUTAZIONE IN INGRESSO**

**Al Soggetto Attuatore
Istituto Pavoniano Artigianelli per le Arti
grafiche di Trento**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
AUTOCERTIFICAZIONE**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

“Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”

Resa e sottoscritta da persona che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss C.p.) e delle leggi speciali in materia

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

Il/La sottoscritto/a
(Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a (Comune) _____ (Provincia) _____

(Stato¹) _____

il _____, residente a (Comune) _____

Via/Piazza _____ C.A.P. _____ Provincia _____

Domiciliato (se domicilio diverso dalla residenza) a (Comune) _____

Via/Piazza _____ C.A.P. _____ Provincia _____

Recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____

Codice Fiscale _____

C H I E D E

di essere ammess__ alla valutazione in ingresso per l'accesso al percorso di Alta Formazione Professionale relativo alla figura professionale di:

- Tecnico superiore grafico per la comunicazione multicanale Edizione 2020/2021**

a tale scopo DICHIARA di

essere:

- Cittadino italiano
- Cittadino di altro paese dell'UE
- Cittadino extracomunitario (munito di regolare permesso di soggiorno)

avere:

- conseguito il seguente diploma²

(Denominazione diploma) _____

con voti _____ su _____

presso _____

Via/Piazza _____

C.A.P. _____ Provincia _____

nell'anno scolastico/formativo _____

In fede.

LUOGO E DATA _____

FIRMA

² Poiché il titolo di studio costituisce requisito formale ai sensi delle Deliberazioni della Giunta provinciale relative ai requisiti di accesso ai percorsi di Alta Formazione Professionale, i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dimostrare l'avvenuto riconoscimento con relativa equipollenza del titolo conseguito.

Candidati con disabilità certificata (L. 104/92 e ss.mm.ii) e candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA, L. 170/2010 e ss.mm.ii)

- di essere in possesso di certificazione rilasciata ai sensi
- della Legge 104/1992
- della Legge 170/2010
- di avere necessità di svolgere le prove della valutazione in ingresso con l'ausilio di: *

-
- di avere necessità per lo svolgimento delle prove di tempi aggiuntivi nella misura prevista dalle disposizioni di legge*

Istituto/CFP presso il quale risulta depositata tutta la documentazione inerente l'handicap o il disturbo specifico di apprendimento:

***La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare.
In fede.**

LUOGO E DATA _____

FIRMA

Allega, in originale o in copia conforme, la seguente documentazione:

- Curriculum Vitae Europass ;
- Fotografia;
- Altra documentazione utile per il processo di valutazione;
- un prodotto di qualsiasi tipologia, appositamente realizzato per la selezione che sia collegato alla grafica e alla comunicazione multicanale;
- certificazioni linguistiche;
- altre certificazioni (esperienze all'estero, ecdl.....)

Infine, il/la sottoscritt__ :

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo di posta elettronica:

LUOGO E DATA _____

FIRMA

INFORMATIVA AI SENSI DEL Regolamento Europeo UE/2016/679

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito indicato sinteticamente come "GDPR") che stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del GDPR.

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del GDPR (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi), Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. Finalità e modalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti, compresa la fotografia, verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle finalità istituzionali della Provincia Autonoma di Trento e del Soggetto attuatore, che sono quelle relative alla formazione degli studenti e quelle amministrative ad esse strumentali. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal suddetto GDPR da Lei forniti sono trattati nella misura strettamente indispensabile per svolgere per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del GDPR) e, in particolare, per la procedura di accesso ai percorsi di Alta Formazione Professionale, nel rispetto delle norme sulla privacy. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto del citato GDPR. I dati sono trattati per tutta la durata del rapporto instaurato e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

2. Natura della raccolta

I dati sono raccolti presso l'Interessato o presso terzi ai sensi di legge.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio: l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità di effettuare la domanda di ammissione alla valutazione in ingresso.

3. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Soggetto attuatore del percorso di Alta Formazione Professionale prescelto nella persona del Dirigente pro tempore.

4. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti pubblici (quali ad esempio Amministrazioni scolastiche, aziende sanitarie locali (ASL), Autorità giudiziaria, altri Istituti scolastici, Università, Gestori di mense e trasporti) e a soggetti privati (come, ad esempio, consulenti esterni, aziende, Istituzioni formative paritarie), in conformità a quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia di trattamento di dati personali.

I dati relativi agli esiti intermedi e finali della valutazione in ingresso sono pubblicati mediante affissione all'albo del Soggetto attuatore o attraverso strumenti informatici/elettronici secondo le vigenti disposizioni in materia.

5. Diritti dell'Interessato

L'Interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal GDPR.

In base alla normativa vigente l'Interessato potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, l'Interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

6. Anagrafe degli studenti

Si rende noto che l'articolo 111 della legge provinciale sulla scuola ha previsto, al fine di migliorare l'organizzazione del servizio scolastico e formativo, l'istituzione dell'anagrafe provinciale degli studenti iscritti o richiedenti l'iscrizione al sistema scolastico provinciale. In attuazione dello stesso articolo, con deliberazione della Giunta provinciale n. 2489 del 24 novembre 2006, sono state individuate nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento di dati personali le modalità di organizzazione e di tenuta dell'anagrafe stessa. L'anagrafe provinciale degli studenti è un archivio centralizzato, istituito presso il Dipartimento della Conoscenza della Provincia Autonoma di Trento, contenente i dati personali anagrafici e curricolari degli studenti che frequentano il sistema educativo e costituisce il punto di riferimento dei dati di tutta la popolazione frequentante gli istituti di istruzione e formazione provinciali e paritari, a partire dalla scuola dell'infanzia e per tutto il percorso formativo dello richiedente.

Pertanto, in attuazione della legge provinciale sulla scuola e al fine di garantire il miglioramento dell'organizzazione del sistema scolastico provinciale, nonché la gestione ottimale dei servizi strumentali a quelli scolastici, i dati che Lei ci fornisce inerenti alle iscrizioni al sistema scolastico e formativo provinciale, i dati identificativi e quelli attinenti alla fuoriuscita dal sistema scolastico provinciale, vanno a costituire l'anagrafe provinciale degli studenti e confluiscono nel sistema informativo, di cui all'articolo 110 della legge provinciale sulla scuola, istituito al fine di gestire il servizio educativo provinciale.

Conformemente a quanto previsto dal Codice, dalla normativa nazionale e da quella provinciale, la struttura provinciale competente in materia di anagrafe, nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, può comunicare i dati personali oggetto dei propri trattamenti a soggetti pubblici e a soggetti privati incaricati di pubblico servizio. Si rende noto, infine, che, conformemente a quanto disposto dalla citata deliberazione del 24 novembre 2006, per i trattamenti effettuati presso l'anagrafe provinciale titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Trento (mentre Responsabile del trattamento è il Dirigente della struttura provinciale competente), e che questa informativa, in attuazione dei principi di economicità ed efficienza e buon andamento dell'attività amministrativa, vale anche come informativa per i trattamenti effettuati presso l'anagrafe stessa.

7. Trattamento dei dati per gli studenti con bisogni educativi speciali certificati ai sensi della legge 104/92 e della legge 170/2010

Ai sensi del Regolamento Europeo UE/2016/679, si informa che il Soggetto attuatore effettua il trattamento dei dati sensibili attinenti allo stato di salute relativi agli studenti disabili certificati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), e agli studenti con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170 (Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico).

LUOGO E DATA _____

FIRMA

(riservato all'Ufficio che accoglie la domanda di ammissione alla valutazione in ingresso)

- Dichiarazione firmata in presenza del funzionario responsabile ad accogliere la domanda;
- Dichiarazione non firmata in presenza del funzionario responsabile ad accogliere la domanda (allegare fotocopia del Documento di identità in corso di validità).

FIRMA DEL FUNZIONARIO ADDETTO
