



BANDO DI SELEZIONE mobilità studenti
"Progetto/Iniziativa realizzato/a nell'ambito del Programma FSE+
2021-2027 della Provincia autonoma di Trento, con il cofinanziamento dell'Unione europea
- Fondo sociale europeo plus, dello Stato italiano e della Provincia autonoma di Trento",

Fondo Sociale Europeo. Pixels and perspectives: a cross-cultural design adventure.

Codice identificativo 2024_2_f4_01e_00254

L'Istituto Artigianelli promuove la partecipazione ad un'esperienza di mobilità all'estero.
Il Progetto si inserisce all'interno del Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021 – 2027 della Provincia Autonoma di Trento. Il programma ha lo scopo di realizzare interventi di formazione e tirocinio in mobilità internazionale per gli studenti del secondo ciclo e dell'alta formazione professionale.

Articolo 1 – Oggetto del Bando

Il presente bando è volto ad offrire a n.6 studenti cittadini dell'Unione Europea, iscritti ai bienni: **TAG24 e TAG25** del percorso TAG - Alta Formazione Grafica che forma la figura del Tecnico Superiore Grafico per la Comunicazione Multicanale che a partire dal 2025 sarà denominato Tecnico Superiore Digital Media Specialist, un'esperienza di **mobilità a Valencia, Spagna, che si svolgerà indicativamente nei mesi di giugno – agosto 2026, preceduta da una formazione in Italia nei mesi di febbraio – giugno 2026.**

Articolo 2 – Programma delle attività

Il progetto prevede un'esperienza di lavoro o di apprendimento all'estero presso imprese, altri contesti di lavoro (organismi pubblici, NGO, etc.) scuole o centri di formazione professionale che prevedono modalità di apprendimento in contesti lavorativi (work based learning). L'esperienza di mobilità in un'azienda o in un centro di formazione professionale all'estero sarà coerente con la qualifica professionale del partecipante.

Prima dell'inizio dell'esperienza all'estero saranno organizzate delle ore obbligatorie di formazione. L'alloggio sarà organizzato presso appartamenti condivisi, famiglie ospitanti, residenze studentesche, ostelli della gioventù. Il partecipante potrà usufruire di pensione completa, trasporti locali, assicurazione responsabilità civile e infortuni sul lavoro, tutoraggio da parte dell'ente di accoglienza. Le attività che lo studente svolgerà all'estero saranno concordate dall'ente di invio e dal partner ospitante sulla base delle informazioni raccolte in fase di selezione. L'azienda/centro di formazione ospitante presso cui si svolgeranno le attività sarà comunicato prima della partenza del partecipante o subito dopo l'arrivo. Prima della partenza il partecipante dovrà rendersi disponibile per colloqui telefonici o via Skype con l'ente di intermediazione e all'arrivo dovrà rendersi disponibile a colloqui in loco con enti/aziende/centri di formazione individuati dal partner per una conoscenza più approfondita.

Articolo 3 – Requisiti di partecipazione

Potranno inviare la propria candidatura gli studenti maggiorenni cittadini dell'Unione Europea che:
sono iscritti ai bienni: **TAG24, TAG25** del percorso TAG - Alta Formazione Grafica che forma la figura del Tecnico Superiore Grafico per la Comunicazione Multicanale, che a partire dal 2025 sarà denominato Tecnico Superiore Digital Media Specialist, presso l'ente **Istituto Pavoniano Artigianelli TRENTO**, che per lo stesso periodo non siano beneficiari di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziate dalla Commissione Europea o di una borsa nell'ambito di altri Programmi di Mobilità;

I candidati dovranno essere in possesso di buone competenze linguistiche (lingua inglese) e delle seguenti competenze trasversali: buona capacità di comunicare e gestire rapporti interpersonali, spirito di adattamento, consapevolezza delle proprie aspettative personali e professionali, flessibilità e forte motivazione all'esperienza di tirocinio.

Articolo 4 – Modalità di candidatura

Gli studenti che volessero partecipare alla mobilità devono inviare **via e-mail** i seguenti documenti ai referenti Nicola Gadler nicola.gadler@artigianelli.tn.it e Lara Casagrande lara.casagrande@artigianelli.tn.it Il termine ultimo per la presentazione della candidatura è il **06 gennaio 2026 (ore 23.59)**:

- Domanda di candidatura in pdf (allegato 1)
- Liberatoria foto,video e interviste in pdf (allegato 2)
- Curriculum Europass in lingua inglese in pdf;
- Curriculum creativo in lingua inglese in pdf;
- Lettera di presentazione in inglese in cui si descrive brevemente il proprio percorso formativo e lavorativo/tirocinio, la motivazione a partecipare al progetto, tre ambiti di interesse in cui si vorrebbe svolgere il tirocinio in pdf;
- Portfolio dei lavori con brevi didascalie in inglese (pdf o link a pagine web);
- Copia della carta di identità o del passaporto in corso di validità, valida/o per l'espatrio;
- Copia tessera sanitaria valida.

È possibile reperire i documenti segnati come allegati presso il sito del TAG.

NB. Poiché tutte le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo email personale del dominio della scuola (...@artigianelli.tn.it), si raccomanda di indicare tale indirizzo sulla scheda di candidatura.

Articolo 5 – Criteri e Modalità di selezione e formulazione delle graduatorie

Il processo di selezione sarà a cura dell'ente **Istituto Pavoniano Artigianelli TRENTO** il quale ha titolarità nell'individuazione delle modalità organizzative dello stesso.

Obiettivo del processo di selezione è individuare i candidati più idonei a partecipare all'esperienza di mobilità attraverso la valutazione dei seguenti criteri:

| CRITERIO | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|--------------------------------------|--|--|
| CV EUROPASS in inglese | Struttura e chiarezza, qualità dei contenuti, aderenza alle modalità di redazione dello stesso | Da 0 a 15 |
| CV CREATIVO in inglese | Chiarezza, estetica e creatività | Da 0 a 5 |
| LINGUA INGLESE | Da lettera motivazionale: correttezza grammaticale, efficacia comunicativa, varietà del vocabolario, registro e struttura appropriati. | Da 0 a 25 |
| | Certificazioni linguistiche (nessun limite di data) | Da 0 a 10: A1/A2 = 0 B1 = 4 B2 = 6 C1 = 8 C2 o madrelingua = 10 |
| MOTIVAZIONE | Da lettera motivazionale in inglese: comunicazione efficace, coerenza con l'offerta formativa, chiarezza espositiva. | Da 0 a 15 |
| | Da colloquio motivazionale in italiano: chiarezza e proprietà di linguaggio, efficacia comunicativa, coerenza con la proposta formativa e il percorso svolto, precedente esplicitazione di interesse per esperienze all'estero. | Da 0 a 30 |
| Partecipazioni a precedenti mobilità | Verrà data precedenza, indipendentemente dal punteggio agli studenti iscritti al TAG24. Saranno automaticamente inseriti in coda alla graduatoria, in ordine in base al punteggio di questa selezione, coloro che abbiano già preso parte a progetti FSE promossi dal TAG. Sarà data precedenza, indipendentemente dal punteggio, agli studenti che non hanno usufruito di borse di mobilità come Erasmus+ post diploma erogate dall'Istituto Artigianelli. | |

La selezione verrà svolta dai referenti, da un tutor o figura del TAG e eventualmente da uno o più esperti in selezione.

La commissione di selezione si riserva la facoltà di interpellare il consiglio di corso e il TAG team, che potranno intervenire nell'ambito della motivazione, nel caso di situazioni dubbie.

I **colloqui** si svolgeranno nella settimana **dal 12 al 16 gennaio 2026**, la convocazione verrà inviata al termine del periodo di candidatura.

Il giudizio della Commissione di selezione sarà insindacabile e l'**esito della selezione** sarà pubblicato entro il **16 gennaio 2026** sul sito del TAG (tag.tn.it).

Articolo 6 – Conferma, rinunce e riassegnazioni

Ai candidati selezionati sarà fatto pervenire, oltre alla comunicazione dell'ammissione, anche un modello di accettazione/iscrizione nel quale dovrà essere confermata, entro il termine che sarà reso noto all'atto della pubblicazione dell'elenco degli ammessi, la propria partecipazione alle attività. In caso di rinuncia del beneficiario si procederà con lo scorrimento della graduatoria. La mancata iscrizione entro i termini comporterà l'esclusione.

I candidati che rinunceranno alla partecipazione al progetto dopo l'accettazione/iscrizione saranno chiamati a rifondere le spese anticipate dall'Ente promotore.

Articolo 7 – Diritti e Doveri dei partecipanti

Lo studente che confermerà la propria partecipazione al progetto sarà tenuto a:

1. Prima della partenza

- compilare i documenti necessari al progetto;
- controllare l'e-mail ed essere reattivo alle comunicazioni dei referenti;
- frequentare la formazione obbligatoria (la mancata frequenza minima, del 70%, comporterà l'esclusione dalla mobilità con conseguente penale pecunaria):

| Modulo | Titolo modulo | Ore |
|--|---|-----------------|
| Modulo 1 | Cross-cultural competence and personal growth | 6 |
| Modulo 2 | Mastering English nuances | 6 |
| Modulo 3 | Health and Worker Safety in Europe | 4 |
| Modulo 4 | Act like you were there | 4 |
| Totale ore formazione di gruppo in aula o laboratorio | | 20 |
| Modulo 5 | Personalized training review | 2-3 ore a testa |

2. Durante la mobilità all'estero:

- rispettare le disposizioni e i regolamenti in vigore nell'organismo di accoglienza e le direttive che saranno date dai responsabili;
- comportarsi in modo tale da non provocare intralcio all'attività lavorativa e mantenere la massima riservatezza relativa all'organizzazione aziendale, ai processi di lavorazione e a qualsiasi altra informazione di cui entri in possesso;
- conformarsi alle diverse abitudini di vita, orari e regole di comportamento vigenti negli alloggi presso cui alloggerà;
- tenere aggiornato il proprio tutor dell'apprendimento sull'andamento dell'esperienza;
- prendersi carico di ogni spesa che non rientri tra quelle previste dall'ente promotore;
- controllare l'e-mail ed essere reattivo alle comunicazioni dei referenti;
- informare prima i tutor di Esmovia e poi i referenti sulle eventuali difficoltà che dovessero sorgere durante il soggiorno.
- compilare il registro, il diario di mobilità e gli altri documenti che verranno forniti da Esmovia e dall'Ente promotore secondo le regole;
- portare a termine la mobilità nel rispetto del regolamento FSE in merito di frequenza e svolgimento ore di tirocinio. Qualora la mobilità venisse interrotta o non fossero state svolte e firmate correttamente le ore di tirocinio, la borsa non verrà erogata e lo/la studente/ssa dovrà rifondere le spese di viaggio, vitto, alloggio e dell'organizzazione anticipate dall'Ente promotore.

3. Dopo la mobilità all'estero:

- consegnare ai referenti o alla segreteria, nelle modalità che verranno indicate, i documenti richiesti;
- rendersi disponibile a momenti di restituzione finale, in presenza o online;
- completare eventuali documentazione e questionari richiesti;
- sostenere la certificazione Trinity compresa nel progetto;

Articolo 8 – Spese Ammissibili oggetto di contributo

Il progetto prevede un finanziamento FSE più un finanziamento parziale del partecipante (**500 euro**). Il finanziamento FSE coprirà le spese di:

- volo A/R;
- vitto e alloggio in famiglia in camera condivisa;
- organizzazione tirocinio e riferimento di supporto in loco;
- transfer in Spagna da e per aeroporto;
- abbonamento mezzi pubblici a Valencia;
- assicurazione Infortuni e danni contro terzi durante il tirocinio. (Il progetto non prevede, invece, la copertura delle spese per l'assicurazione sanitaria).

Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese nell'elenco precedente.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti dall'Ente organizzatore per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti la gestione del bando medesimo.

Allegato 1: Domanda di candidatura

Allegato 2: Liberatoria foto video interviste